**Утверждено**

**Протокол Правления Банка**

**№ 34 от 20.04.2020 г.**

**Президент АО Банк «ТКПБ»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.В. Хаустова**

**ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ БАНКОВСКИМИ КАРТАМИ**

Уважаемый Держатель карты!

Настоящие Правила определяют порядок пользования картами. Внимательно ознакомьтесь с Правилами и обязательно соблюдайте их.

**1. Общие условия пользования**

При использовании карты для совершения расчетов денежные средства держателя карты списываются с его счета в пределах остатка средств на счете.

Карта не подлежит передаче другому лицу. Пользование картой третьим лицом рассматривается банком как грубое нарушение настоящих Правил и может повлечь за собой изъятие карты и прекращение обслуживания клиента по инициативе банка.

Карта действительна до последнего дня месяца года, указанного на ее лицевой стороне. За совершенные с использованием карты операции банк взимает плату в соответствии с Тарифами банка (далее - тарифы).

**2. ПИН-код**

Персональный идентификационный номер (далее - ПИН-код) является одним из дополнительных средств защиты карты от ее несанкционированного использования.

При выдаче Вам карты сотрудник банка вместе с ней выдает запечатанный конверт с ПИН-кодом.

При использовании карты для снятия наличных в банкомате или в отделении банка, Вам необходимо набрать ПИН-код для получения разрешения на совершение операции.

**3. Безналичная оплата товаров и услуг**

С помощью карты Вы можете расплачиваться за товары и услуги практически во всех странах мира.Карта не должна использоваться в каких-либо противозаконных целях, в том числе приобретения товаров (работ, услуг), запрещенных законодательством Российской Федерации

О возможности оплаты с помощью карты Вы можете узнать по фирменной эмблеме платежной системы, которая обязательно размещается принимающим к оплате карты торгово-сервисным предприятием на видном для посетителей месте - на входных дверях, витринах, на кассовых аппаратах и т.д.

Чтобы расплатиться за приобретенные товары или оказанные услуги Вам необходимо передать карту кассиру или иному работнику торгово-сервисного предприятия.

По правилам приема к оплате пластиковых карт, в некоторых предприятиях у Вас могут попросить предъявить паспорт или иной заменяющий его документ.

При оплате с помощью карты товаров и услуг в торгово-сервисных предприятиях работником предприятия оформляется платежная квитанция установленного образца (слип). Слип оформляется в трех экземплярах и содержит следующие реквизиты:

- оттиск реквизитов предприятия, где Вы производите оплату;

- оттиск реквизитов Вашей карты;

- дата проведения операции;

- код авторизации;

- общая сумма к оплате;

- Ваши паспортные данные;

- подпись работника данного предприятия;

- Ваша подпись.

Убедившись в подлинности карты и в Ваших правах как Держателя карты, работник предприятия производит авторизацию (получение разрешения на осуществление операции). Если операция разрешена, работник предприятия оформляет слип и называет Вам общую сумму к оплате.

В случае, если Вы согласны с суммой, указанной в слипе, Вы подписываете его.

Предлагаемый Вам к подписи слип должен содержать три экземпляра квитанций.

Ставьте подпись на слипе только в случае, когда на нем проставлена сумма, которая будет списана с вашего счета, и указаны все иные детали операции.

Работник предприятия обязан сличить Вашу подпись, проставленную в его присутствии на слипе, с образцом подписи на карте. Если работник предприятия не убежден в идентичности подписей, он вправе попросить Вас поставить подпись еще раз. Новый слип при этом не оформляется.

 Если работник учреждения не уверен в идентичности Вашей подписи, он имеет право отказать в оплате

После того, как работник предприятия оформил слип и принял оплату с использованием карты, он обязан выдать Вам первый экземпляр слипа.

Независимо от того, что Ваш счет ведется в долларах США или рублях РФ, Вы можете осуществить платеж за товары и услуги в иной валюте.

Настоятельно рекомендуется Вам сохранять копии всех слипов и чеков, полученных Вами в подтверждение оплаты картой за товары и услуги! Сохранение этих документов гарантирует Вас от неточностей при списании средств с Вашего карточного счета.

Следите за тем, чтобы карта, находящаяся у сотрудника торговой точки, была все время в пределах вашей видимости (в случае необходимости попросите принести платежный терминал к Вам).

**3. Порядок оплаты через сеть Интернет.**

При расчетах в сети Интернет Держатель самостоятельно оценивает надежность Торговой точки (срок работы, репутация, наличие почтового адреса и др.), для которой он указывает реквизиты своей Карты.

Оплата через сеть Интернет может быть произведена в диалоге с сервером или путем формирования заказа через Интернет-магазин. В ответ на соответствующий запрос Держатель указывает наименование ПС, в рамках которой выпущена Карта, номер и срок действия Карты, имя (как это указано на Карте) и Код подтверждения действительности карты.

Для подтверждения операций оплаты товаров, работ и услуг в сети Интернет с применением Технологии 3-D Secure Держатель переадресовывается на специальный сайт, где Держателю необходимо ввести пароль, идентифицирующий личность Держателя. Одноразовый пароль передается Банком Держателю посредством SMS–сообщения. SMS-сообщение направляется Держателю на его номер мобильного телефона, сообщенный Клиентом в Заявлении-Анкете. Держатель несет ответственность за сохранение конфиденциальности одноразового пароля для подтверждения операции.

Если Карта не была ранее подключена к Технологии 3-D Secure, то для совершения операций в сети Интернет в Торговых точках, поддерживающих Технологию 3-D Secure, Держателю необходимо пройти процедуру регистрации. Процедура регистрации для применения Технологии 3-D Secure занимает до 5 (пяти) рабочих дней, при этом операции по Карте в сети Интернет, совершенные до завершения регистрации, не являются защищенными по Технологии 3-D Secure.

 Процедуру регистрации Держатель может произвести следующим способами:

- при совершении первой операции в сети Интернет, в Торговых точках, поддерживающих Технологию 3-D Secure, с помощью Карты. На сайтах Торговых точек сети Интернет, поддерживающих Технологию 3D-Secure, размещены специальные логотипы – «SecureCode» (МПС «Mastercard Worldwide») или «Verified by Visa» (МПС «Visa Inc.»).

- личном обращении в Банка.

Держатель Карты несет ответственность по операциям, совершенным в сети Интернет с использованием полученных одноразовых паролей.

В сети Интернет с использованием реквизитов Карты наиболее часто совершаются следующие операции:

- оплата за вход на сервер;

- расчеты в виртуальных магазинах;

- оплата подписки, организованной в сети Интернет;

- оплата информационных услуг, оказываемых в сети Интернет;

- оплата товаров, работ и услуг, заказываемых по почте или телефону;

- осуществление прочих Интернет-платежей.

**4. Получение наличных средств**

Используя карту, Вы можете получить наличные денежные средства двумя способами:

*- в кредитно-финансовых учреждениях:*

Процесс получения наличных средств будет проходить в том же порядке, что и в случае оплаты товаров и услуг с помощью карты (см. раздел 3 «Безналичная оплата товаров и услуг»), при этом у Вас могут попросить предъявить паспорт или иной заменяющий его документ.

*- через банкоматы:*

В этом случае подлинность карты и Ваши права как держателя карты подтверждаются правильным набором ПИН-кода на клавиатуре банкомата. Одновременно с выдачей наличных денег банкомат вернет Вашу карту и распечатает квитанцию.

**5. Случаи изъятия карты**

При оплате за товары или услуги карта может быть изъята у Вас работником предприятия по распоряжению банка-эмитента либо банка-распространителя карты. Если Вы не получили обратно карту из банкомата, через который Вы собирались получить наличные средства, речь может идти либо об изъятии карты по распоряжению банка, либо о неисправности банкомата. В подобной ситуации Вам следует незамедлительно связаться с банком, выдавшим Вам карту и с банком, обслуживающим банкомат.

**6. Меры безопасности**

Помните, что карта и ПИН-код являются ключами доступа к Вашему счету.

Во избежание пользования Вашим счетом посторонними лицами необходимо:

- подписать карту, немедленно после её получения;

- запомнить или где-либо записать ПИН-код, конверт с его значением необходимо уничтожить, запись ПИН-кода хранить отдельно от карты;

- не оставлять карту в местах, где кто-либо мог бы скопировать номер карты и подпись; если у Вас возникают сомнения в репутации заведения (ресторана, клуба и т.п.), Вы вправе просить провести прокатку платежной квитанции (слипа) в Вашем присутствии;

- при наборе кода в пункте выдачи наличных или в банкомате заслонять клавиатуру от посторонних глаз.

Обязательно сохраняйте все первые экземпляры документов, подтверждающих совершение операции, по меньшей мере, в течение двух месяцев. Вы должны предоставлять их в банк по первому требованию. Указанные документы оградят Ваш счет от возможных ошибок при списании средств.

Соблюдайте элементарные правила хранения карты:

- не оставляйте карту вблизи источников открытого огня, бытовых или иных приборов, излучение которых может исказить нанесенную на магнитную полосу карты информацию;

- не подвергайте карту длительному воздействию прямых солнечных лучей;

- не допускайте механического воздействия на пластик.

**7. Порядок действий в случае утраты карты/ПИН-кода и (или) ее использования без согласия КЛИЕНТА.**

В случае утраты карты/ПИН-кода и (или) ее использования без согласия клиента, КЛИЕНТ обязан:

- незамедлительно произвести блокировку карты в соответствии с п 2.6 Приложения № 3 к настоящему договору;

- незамедлительно после обнаружения факта утраты карты/ПИН-кода и (или) ее использования без согласия КЛИЕНТА, но не позднее дня, следующего за днем получения от БАНКА уведомления о совершенной операции, связаться с Банком по телефону (4752) 559 777 (в будние дни с 08:00 до 17:00), а при невозможности это сделать - связаться с уполномоченным учреждением по контактному телефону (495) 723-77-21 (работает круглосуточно), назвать слово-пароль и попросить заблокировать карту. Устное извещение должно быть подтверждено письменным заявлением в адрес Банка, переданным лично, экспресс-почтой или сообщением по факсу (4752) 72-26-64. До направления Клиентом письменного заявления об утрате и (или) использовании карты без согласия Клиента, Клиент несет полную материальную ответственность за все операции, совершенные по карте.

В случае утраты карты и (или) ее использования без согласия Клиента, если Клиент не направил в Банк заявление об утрате и (или) использовании карты без согласия Клиента, а Банк направлял ему уведомления о совершенных операциях в порядке¸ предусмотренном настоящим договором, Банк не обязан возмещать клиенту сумму операции, совершенной без согласия Клиента.

Банк рассматривает заявление об утрате и (или) использовании карты без согласия Клиента в течение 30 дней и возмещает Клиенту в течение 10 дней после рассмотрения заявления:

- сумму операций, совершенных без согласия Клиента до момента подачи заявления, если не докажет, что клиент нарушил порядок использования банковской карты, предусмотренный Договором об открытии, ведении банковского счета и выдаче банковской карты, что повлекло совершение операции без согласия клиента,

- сумму операции, совершенной без согласия Клиента после получения указанного заявления**.**

 **8. Настоящие изменения №6 вступают в силу с 27 апреля 2020 года.**